



الأمانة العامة  
القطاع الاقتصادي  
أمانة المجلس الاقتصادي والاجتماعي

نموذج طلب مؤسسات المجتمع المدني  
المشاركة بصفة مراقب في اجتماعات المجلس  
الاقتصادي والاجتماعي وأجهزته



الأمانة العامة

## نموذج طلب مؤسسات المجتمع المدني المشاركة بصفة مراقب في اجتماعات المجلس الاقتصادي والاجتماعي وأجهزته

### القسم الأول : البيانات الخاصة بالمؤسسة:

- اسم المؤسسة : .....  
- الاسم المختصر (إن وجد) : .....  
- العنوان الدائم للمقر : الدولة : ..... ، المدينة : ..... ، الحي ..... ، الرمز البريدي: .....  
الشارع: .....  
أي معلومات إضافية تحدد موقع المؤسسة: .....  
- رقم الهاتف : ..... ، رقم الفاكس : .....  
- عنوان البريد الإلكتروني : .....  
- عنوان الموقع على شبكة الإنترنت (إن وجد) : .....  
- المسئول عن الرد على الأسئلة والاستفسارات: .....  
- الاسم : .....  
- الوظيفة : .....  
- المخول له التوقيع باسم المؤسسة : .....  
- الاسم : .....  
- الوظيفة : .....

- 
- (\*) مطلوب الإجابة بإيجاز على جميع الأسئلة والاستفسارات التي يتضمنها النموذج وموافاة الأمانة العامة لجميع المستندات المشار إليها في الملحق الخاص بنموذج طلب حصول مؤسسات المجتمع المدني العربية على صفة مراقب في المجلس الاقتصادي والاجتماعي وأجهزته التي تعتبر جزءاً لا يتجزأ من الطلب .  
• في حالة عدم الإجابة يذكر السبب .  
• إن ينظر في الطلبات غير المستوفاة للبيانات على الوجه المطلوب وفي حالة عدم مطابقة الطلب للمعايير والشروط فإن الأمانة العامة ستقوم بالرد خلال شهرين من تلقى الطلب .  
• الأمانة العامة غير ملزمة بإبداء أسباب عدم قبول طلب الحصول على صفة مراقب .  
• إن الأمانة العامة للجامعة تتتعاون مع مؤسسات المجتمع المدني ، إلا أنها لا تساهم في إنشائها أو تمويلها أو تسجيلها ، حيث تخضع ذلك للقواعد والشروط والأنظمة المنبثقة في الدول العربية .  
• إن رعاية الجامعة العربية لنشاط من أنشطة مؤسسات المجتمع المدني لا يعني منها صفة المراقب .  
• إن منح مزايا وخصائص منوط بالدول العربية وليس بالجامعة العربية .  
• مرفق معايير وضوابط الحصول على صفة مراقب في المجلس الاقتصادي والاجتماعي وأجهزته طبقاً لقرار المجلس الاقتصادي والاجتماعي رقم 1540 في 6/1/2005 .

## القسم الثاني: التسجيل:

- الدولة الى تم تسجيل المؤسسة بها : ..... ، الجهة التي قامت بالتسجيل :

- تاريخ التسجيل : يوم ..... شهر ..... سنه ..... ، تاريخ بدء مزاولة النشاط: يوم ..... شهر ..... سنه .....

- المؤسسة منشأة ومسجلة بوضعها:  بحثية  خيرية  أخرى ، حدد

- المؤسسة مسجلة بصفة :  مستقلة

..... في إطار شبكة ، يذكر اسم الشبكة:

..... في إطار اتحاد ، يذكر اسم الاتحاد :

- تعمل المؤسسة في إطار :  دولي  وطني  إقليمي

- هل تعمل المؤسسة في إطار أحدى التجمعات الإقليمية ؟  لا  نعم ، يذكر اسم التجمع الإقليمي

**القسم الثالث : أهداف وخطط ومشاريع المؤسسة (إيجاز)**

- أهداف وإغراض المؤسسة :

### **القسم الثالث : أهداف وخطط ومشاريع المؤسسة (ابحاز)**

- | - خطط المؤسسة وبرامجها التنفيذية للستينيات القادمتين وبيان أهم مشاريعها |   |
|---|---|
| - أهم المشاريع والأنشطة التي تم تنفيذها في السنوات الثلاث الأخير : -    |   |
| الدولة / الدول المستفيدة  | اسم المشروع                               |
|   | - الدول العربية التي شملها نشاط المؤسسة : |

#### **القسم الرابع : هيكلة المؤسسة:**

- رجاء تقديم موجز عن كيفية وآلية صنع القرارات على مستوى الهيئات الإدارية والتنفيذية للمؤسسة :

- أسلوب اختيار أعضاء الهيئة التنفيذية أو مجلس الإدارة

- أسلوب اختبار رئيس أو أمين عام المؤسسة أو من في حكمهم:

- يرجى إرفاق :-

- الهيكل التنظيمي للمؤسسة ، مع توضيح مهام وختصاص الوحدات.

- قائمة بأسماء وجنسيات أعضاء الهيئة التنفيذية الحالية ومواقع عملهم.

#### **القسم الخامس : العضوية:**

- عدد أعضاء المؤسسة (إجمالي) :

الدولة

العدد

- أنواع العضوية : قيمة الرسوم (والعملة)

عاملة

.....

.....

أخرى ، حدد

- يرجى إرفاق قائمة بالمؤسسات الأعضاء (إذا كانت قواعد العضوية تسمح بذلك)

### القسم السادس : أنشطة المؤسسة:

- هل المؤسسة منتظمة في عقد اجتماعات جمعياتها العمومية و مجالس إدارتها.

نعم  لا

- تاريخ آخر اجتماع للجمعية العمومية يوم ..... شهر ..... سنه ..... تاريخ آخر اجتماع لمجلس الإدارة يوم ..... شهر ..... سنه .....

- في حالة عدم انعقادها ، يرجي بيان الأسباب

- هل تزاول المؤسسة نشاطها بشكل مستمر خلال السنوات الثلاث الماضية

نعم  لا

- في حالة الإجابة بلا ذكر سبب التوقف عن النشاط :

- هل للمؤسسة نشاط خارج الدول العربية:

نعم  لا

- أذكر أسماء الدول غير العربية:

- يرجي بيان النشاط المشترك للمؤسسة مع المنظمات الدولية :

مطبوعات المؤسسة :

اسم المطبوعة	العداد الصادرة	النسخ الموزعة	تاريخ الصدور	دورية الإصدار شهرية/فصلية/سنوية

**البراءة التي تم تنفيذها من قبل المؤسسة**

### **القسم السابع : العلاقة مع جامعة الدول العربية:**

- هل تتوافق أهداف المؤسسة مع ميثاق وأهداف جامعة الدول العربية ؟

في حالة الإجابة (نعم) تذكر الأهداف التي تتوافق مع أهداف الجامعة العربية .

- هل تتمتع المؤسسة بصفة مراقب في المجلس الاقتصادي والاجتماعي أو أحد أجهزته في الوقت الحالي؟

نعم  لا

- إذا الإجابة بنعم ، اذكر اسم الجهاز :

..... تاريخ الحصول على صفة المراقب يوم ..... شهر ..... سنہ .....

- بيان الأنشطة التي شاركت المؤسسة في تنفيذها بالتعاون مع الأمانة العامة أو القطاع أو الإدارة المشاركة :

- ما هو الجهاز الذي ترى المؤسسة الحصول صفة مراقب لديه وما هو الغرض من ذلك؟

- هل تتمتع المؤسسة بصفة مراقب في أحدى مؤسسات العمل العربي المشترك

نعم  لا

إذا كان الإجابة ، اذكر اسم مؤسسة العمل العربي المشترك:

- هل تم سحب أو تجميد صفة المراقب من مؤسستكم لدى أي من منظمات العمل العربي المشترك ؟

نعم  لا

في حال الإجابة بنعم ، يرجى بيان الأسباب:

- هل قامت مؤسستكم بوقف مشاركتها كمراقب في أي من أجهزة الجامعة ؟

نعم  لا

في حالة الإجابة بنعم ، يرجى بيان الأسباب:

- ما هي الأهداف التي ترغبون تحقيقها من خلال المشاركة في اجتماعات المجلس الاقتصادي والاجتماعي؟

**القسم الثامن : الموارد المالية :**

**بيان مصادر الميزانية للسنوات 2005 - 2007 بالعملة المعتمدة**

السنوات	اشتراكات الأعضاء	المتويل المقدم من الحكومات	المتويل المقدم من المؤسسات الإقليمية والدولية (حكومية وغير حكومية)	المقدوم من القطاع الخاص	المقدمة من الأنشطة والبرامج	مصدر آخر (مساهمات خيرية ، مبيعات مطبوعات)	مجموع إيرادات الموازنة
2005							
2006							
2007							

**بيان النفقات خلال السنوات 2005 - 2007 بالعملة المعتمدة**

السنوات	أجور ومرتبات	البرامج والأنشطة	المؤتمرات والندوات	نفقات أخرى	مجموع النفقات
2005					
2006					
2007					

**بيان بمحصود الدعم وطبيعته للفترة 2005 - 2007**

السنوات	نوع الدعم	الجهة المالحة	القيمة والعملة	النشاط الذي يغطيه	مجموع النفقات
2005					
2006					
2007					

إذا تجاوزت نفقات الإدارية (الأجور و المرتبات و النفقات الأخرى 30%) من مجموع الإيرادات ،  
رجاء إرفاق بيان بتفاصيل هذه التكاليف .

تقر المؤسسة بصحبة المعلومات المذكورة في هذا النموذج ، وتعهد بموافاة الأمانة بأى تعديلات  
تطرأ على بياناتها فى أقرب وقت ممكن بعد إجراء هذا التعديل .

**الاسم :**

**الصفة :**

**التوقيع:**

**التاريخ:**